

PLANO DE GESTÃO



TRANSPARÊNCIA
&
Responsabilidade

2021 - 2024



PLANO DE GESTÃO 2021 - 2024

TRANSPARÊNCIA
&
Responsabilidade

PLANO DE GESTÃO - TRIÊNIO (2021/2024)

O Plano de ação foi desenvolvido e elaborado pelos membros postulantes ao Conselho Gestor (2021/2024), componentes da *Chapa TRANSPARÊNCIA & RESPONSABILIDADE*, com objetivo precípua em alterar e modernizar o Modelo(Processo) de gestão, desta forma mudando o status e o patamar atual do clube.

Missão

Disputar competições não somente como mero participante, focado em resultados sempre e buscando as primeiras colocações, tendo como objetivos o equilíbrio econômico/financeiro e o aumento do quadro associativo.

Visão:

Buscar a excelência em performance nas competições e a integração constante com associados, torcedores e simpatizantes.

Valores:

Competitividade (determinação),
Integridade (conformidade),
Inovação (processos);
Ética (conduta);
Enaltecimento (das pessoas);
Reconhecimento (dos profissionais).

Nosso plano de ação está estruturado nas seguintes premissas:

- Como enxergamos o Clube hoje.
(Diagnóstico);
- O que buscaremos e que é a reivindicação de todos os torcedores.
(Nossa proposta/Plano de ação);



DIAGNÓSTICO

- Problemas relacionados a organização, Transparência, Profissionalização, Controles Efetivos que levam a má gestão (financeira), prejudiciais a imagem do clube perante a Sociedade.
- Cumprimento das exigências do Profut.
- Aumento da sua rentabilidade e sustentabilidade e melhoria na reputação com benefícios financeiros (patrocínios, aumento de público) venda de produtos licenciados e série de impactos positivos.
- Cumprimento das exigências a LGPD- Lei Geral de Proteção de Dados.
- Acesso as demonstrações financeiras e execução orçamentária.
- Prestação de Contas a Cocape (Centralização de Penhoras) sintéticas para os conselhos.
- Acesso a fontes de financiamentos e investimentos.
- Análise mensal das contas do clube.
- Mecanismos de controles internos e externos.
- Códigos de conduta e ética com aplicação de sanções disciplinares.
- Regras para gerir conflitos de interesse.
- Estrutura administrativa e financeira para honrar seus compromissos, voltados para o clube e não para interesses políticos e pessoais.
- Pode-se e deve-se aplicar a governança, sem se tornar Clubes Empresa?
- Necessidade de Gestão Profissional, Transparência, Prestação de Contas aos associados, Terceiros e a Sociedade em Geral.



NOSSO PLANO DE AÇÃO

Não são projetos e sim uma Jornada sem prazo definido para término, com correções sempre que necessárias.

Diante do cenário atual e com a intenção em alavancar o desenvolvimento nos próximos anos, teremos uma série de desafios que deverão ser enfrentados, com responsabilidade e dedicação, pois através da entrega de todos (Conselheiros, Colaboradores Internos e Externos, Torcedores e Simpatizantes) teremos sucesso, e poderemos galgar novo patamar.

Não mudaremos o Clube sem que todos mudem e aceitem e nos ajudem fazer o que será realmente necessário, independentemente da política e correntes ideológicas, através da ruptura com todas as “amarras do passado”.

- * Gestão administrativa e financeira a nível empresarial (Austeridade);
- * Fluxos de caixa Operacional, Projetado e Execução Orçamentária;
- * Manutenção e cumprimento da Centralização de Penhoras (“Ato Trabalhista”)
- * Atualização do Estatuto Social em função da alteração no modelo de Gestão adaptado a nova Governança;
- * Responsabilidade corporativa e financeira;
- * Continuidade dos Comitês e Comissões essenciais a implantação do novo modelo de Gestão (Governança);
- * Gestão e Gerenciamento da Informação de forma centralizada;
- * Portal da Transparência (publicização de Demonstrativos Contábeis e Financeiros, Atas de Reuniões, Resoluções e Elenco Profissional/Base)
- * Aplicação e adequação à Lei Geral de Proteção de Dados e Política de Privacidade;
- * Preparar a estrutura, logística, equipamentos e softwares para realização das transmissões em função do Projeto de Lei do Mandante em tramitação no Senado;
- * Relacionamento com Gestores das Associações Desportivas em todo País;
- * Implantação de novo organograma adequado, funcional e enxuto;
- * Política de Cargos e Salários e Meritocracia;
- * Reconquistar a imagem do Clube entre os atletas profissionais (Mercado);
- * Recuperar a credibilidade da marca do Clube no mercado financeiro;
- * Retomar e recuperar a marca e imagem do Clube junto aos associados e torcedores;



- * Trabalhar intensamente para e junto ao quadro associativo;
- * Atuação conjunta e decisiva junto ao Marketing e Publicidade para o Clube;
- * Imagem mediante monitoramento constante e eficiente sobre as notícias do Clube;
- * Reconquistar a gestão institucional mediante a defesa perante a Federação Paranaense e a C.B.F.;
- * Modernizar a estrutura para o desenvolvimento das categorias de base, pois será a sustentação do Clube.

PLANEJAMENTO

Gestão Administrativa

Elaborar Organograma Operacional, enxuto e funcional;

Atribuições aos Vice-Presidentes

1º Vice-Presidente: Área Administrativa/Financeira;

2º Vice-Presidente- Futebol (Base e Profissional) e demais modalidades esportivas.

Decisões em comitês

Além do G-5 (C. Gestor eleito) teremos mais 05(cinco) membros que comporão o G-10, conselheiros e associados com conhecimento do Clube.

Reuniões

*Reunião Diária Análise e Decisões- RDAD (G-5);

*Reunião Semanal Avaliação-RSA (G-10);

*Reunião Mensal Análise e Projeções- RMAP (G-10);

* Reuniões virtuais.

- Política de Resultados, com metas e objetivos em todo os departamentos do Clube;
- Rec/Rec- Reconhecimento e recompensa. Meritocracia;
- Redução da rotatividade em todas as áreas do Clube;
- Implantação e Implementação de Controles Internos e Operacionais;
- Gestão e Gerenciamento da Informação (Centralizada e on-line);
- Responsabilidade financeira e cumprimento das exigências do "Profut";
- Saneamento de dívidas trabalhistas, com fornecedores e instituições financeiras;
- Estudo de viabilidade sobre o Clube Empresa em função da S.A.F. (Socie-



dade Anônima do Futebol) em fase final de Tramitação. Se faremos com Voluntários (Conselheiros e Associados) ou através de possível parceria com Consultorias.

Gestão de Documentos aprimorar

- * Transformar papel em informação eletrônica;
- * Acesso rápido as informações permitem agilidade nas respostas/demandas (Centralizando o conteúdo corporativo);
- * Agilizar a localização de documentos;
- * Documentos padronizados e alinhados com a política corporativa (Otimizar o tempo com Modelos pré-existentes);
- * Gerenciar as versões de Documentos (Possibilidade em implementar com facilidade as alterações e melhorias nos Documentos);
- * Estabelecer hierarquia ao Acesso (Tornar mais seguras as informações/senhais);
- * Guardar realmente documentos uteis (Políticas de retenção);
- * Garantir que o sistema segue as boas práticas de Governança. (Implementar caminhos para a Auditoria);

Comercialização de Produtos oficiais e licenciados

- * Incrementar o portfólio dos Produtos;
- * Incentivar e focar a venda dos produtos;
- * Criar canais de comunicação (em todas as mídias sociais) entre o Clube e os seus clientes(torcedores) e colaboradores externos(associados);
- * Desenvolver aplicativo “app” que facilite a integração e interação entre os colaboradores externos(associados) e clientes(torcedores);

Relacionamento com Associados (colaboradores externos)

- * Tratamento diferenciado “VIP ou PRIME” e não somente como torcedor apaixonado;
- * Aprimorar os mecanismos de cobrança e vendas de ingressos nos dias de jogos e das mensalidades associativas;
- * Capilaridade na venda de ingressos;
- * Melhorias no acesso ao estádio e aos setores(Check-in) facilitado nos dias de jogos;



Marketing e Publicidade

- * Busca constante de Patrocinadores;
- * Venda de placas e Espaços publicitários no Estádio e nas sedes;
- * “Naming Rights” (Direitos do nome);
- * Dividir as áreas dos Estádios por “Padrinhos” (Patrocinadores);
- * Ações conjuntas e pontuais junto a Torcida Organizada, e demais associações e grupos simpatizantes ao Clube.

Imagem do Clube

- * Monitoramento eficiente de Notícias;
- * Apostar sempre na Transparência;
- * Responder a todos em todas as mídias (canais de comunicação);
- * Antecipar e comunicar o que efetivamente aconteceu/ocorreu;
- * Continuar monitorando o mercado em busca do que realmente estão comentando, mesmo após as respostas.

Categorias de Base

- * Reestruturar, modernizar e desenvolver as categorias de base, integrando-a com departamentos de Futebol Profissional;
- * Reduzir a rotatividade operacional e administrativa das categorias;
- * Incentivar convênios que permitam ensino escolar aos atletas e preparar acima de tudo, cidadãos;
- * Acompanhamento Psicológico (Convênios com Inst. de Ensino) para atletas e familiares;
- * Mentoria/Coaching;
- * Acompanhamento de Carreira e Educação Financeira;
- * Eliminar as condições financeiras(desequilíbrio) na mesma Categoria;
- * Incentivar o Modelo/Modo de Jogo do Paraná (propositivo ou reativo);
- * Integração dos atletas na sociedade, bem como proporcionar que jovens pratiquem atividade física, retirando-os da ociosidade e práticas sociais não recomendáveis.

Futebol Profissional

- * Construir e pavimentar Relacionamento com todos Gestores de Associações Desportivas no nosso País. Relacionamento não se compra ou se herda, é conquistado.
- * Reestruturar, modernizar e desenvolver as estruturas do futebol profissional;
- * Planejamento das pré temporadas;



- * Melhorar, aprimorar e modernizar os mecanismos de análise de mercado (Prospecção de Atletas);
- * Colocar em prática plano de custo da folha de pagamentos, gastando somente dentro dos valores orçados e disponíveis;
- * Acompanhamento psicológico para atletas e familiares;
- * Mentoria/Coaching;
- * Acompanhamento de carreira e educação financeira.
- * Comissão técnica própria;
- * Diretor de futebol estatutário;
- * Modelo/Modo Paraná de jogar, buscando profissionais que se enquadrem com o objetivo/propósito.

ESG- “environmental social and governance” (ambiental, social e governança, em português), geralmente usada para medir as práticas ambientais, sociais e de governança;

Sustentabilidade ambiental

- * Energia solar (Parceria);
- * Estudos poços artesianos (Parceria);
- * Reutilização de água Pluvial (Parceria);
- * Materiais biodegradáveis nas Lanchonetes do Clube e Estádio (Parceria);
- * Limpeza através voluntários ao final dos eventos;
- * Disponibilizar lixeiras (materiais orgânicos e recicláveis) em pontos estratégicos nas sedes e Estádio (Parceria);
- * Manutenção do Gramado (menor quantidade possível de agrotóxicos/ Parceria).

Estádio

- * Definição sobre valores apresentados pela S.P.U.;
- * Negociação de Prazos e Carência;
- * Parcerias Público Privada;
- * Estudo viabilidade construção de Arena;
- * Permuta;
- * Transferir Arena para a Vila Olímpica (Estudo de viabilidade).

***Quem planeja tem Futuro,
quem não planeja e sonha tem Destino.***

Em todo o período, gestão austera e séria, comprometida e com excelência:

- * Categorias de base;
- * Categoria de Futebol Profissional;
- * Quadro Associativo;
- * Tratamento em nível empresarial.

Como todos os associados que decidirão o futuro do clube nos próximos 03(três) anos, somos torcedores abnegados do PARANÁ CLUBE, que brigam, lutam e não mediremos esforços em cumprir as nossas propostas, que garantam sustentabilidade.

Todos imbuídos nos mesmos objetivos mudaremos a situação atual em que estamos. De nada adiantará termos 20.000 associados, receitas de clube da série A se não soubermos administrar, com práticas modernas de gestão alinhadas a governança, que impeçam a má utilização dos recursos e não permitam que escoem entre os ralos da falta de controle.

Nossos sinceros agradecimentos.
Cuidemos-nos ainda mais.



MEMBROS



RUBENS FERREIRA SILVA *Presidente*

- Associado desde 23.03.1962- Clube Atlético Ferroviário (Associação sucedida).
- Mandato no Conselho Deliberativo Transitório 2017/2020.
- Membro da Junta Disciplinar participação na elaboração do Regimento Interno.
- Participação no módulo de desenvolvimento do

Sistema utilizado para realização de eleições virtuais no Clube.

- Mandato no Conselho Fiscal 2020/2023 exercendo as atribuições como Presidente.
- Mandato Conselho Consultivo Transitório 2020/2023.
- Participação nas comissões/comitês de gestão 2021 (Governança)
- Comitê de Auditoria;
- Comitê de Controles Internos;
- Comitê de Ética;
- Comitê do Estatuto e Normas do Conselho;
- Comissão de Inovação, Estratégia e Governança.
- Bacharel em Ciências Contábeis pela F.A.E.- Faculdade de Administração e Economia.
- Dez anos de atuação nas áreas Administrativa e Técnica em Instituições Financeiras de médio porte.
- Quinze anos nas áreas de Fiscalização/Inspeção e auditoria interna em Instituições financeiras de médio porte.
- Dez anos nas áreas Comercial, Institucional e Relações com o Mercado em Entidade de previdência fechada e Instituições Financeiras de médio porte.
- Nos últimos doze anos Consultoria Empresarial nas áreas de Planejamento (Administrativo/Financeiro), Governança, Compliance e Controles Internos e Comercial.



AILTON BARBOZA DE SOUZA *Vice Presidente*

54 anos, Sócio desde 2007. Conselheiro em terceiro mandato e integrante do Conselho Consultivo do clube. Atual 2º Vice Presidente da Mesa do conselho Deliberativo, ouvidor do Clube nas duas últimas Gestões do Conselho Deliberativo. Membro da Comissão Eleitoral, nas duas últimas eleições do clube. Líder do Comitê da Nova Kennedy / Vila Guairá, engenheiro Resp. Técnico pelas piscinas do Clube, nos últimos 4 anos. Engenheiro Químico, formado pela UEM, especialista em Gestão Ambiental, Mestre em Tecnologia Química pela UFPR, Dir. Técnico de empresa de Engenharia que desenvolve Projetos e implantação de Sistemas de Tratamento de Água e Efluentes Industriais desde 1995. Auditor Líder em Auditorias Ambientais;



FLÁVIO ZONTA *2º Vice Presidente*

36 anos, sócio desde 2011. Segundo mandato no conselho deliberativo. Curso técnico em engenharia mecânica na PUC-PR. Curso de piloto privado na escola Aerocon. Membro da atual ouvidoria do clube, impressor gráfico na mesma empresa por 12 anos e micro empresário há 9 anos.





HELTON MERCER CARON

1º Membro

50 anos, sócio desde 2011. Segundo mandato como Conselheiro do clube, membro do comitê responsável pela Kennedy. Menor aprendiz na Caixa Econômica Federal, Aux. administrativo na Assefaz - Associação dos Servidores do Ministério da Fazenda. Auxiliar administrativo na Divesa, negociação de serviços com grandes empresas de Curitiba e região metropolitana. Treinado pela Mercedes Benz para atendimento ao cliente e sobre a marca Mercedes no período de 9 anos. Della via pneus - maior distribuidora da marca Pirelli na América latina. Representante comercial da empresa há 20 anos.



FERNANDO CEZAR KARPINSKI

2º Membro

40 anos, sócio desde 2010. No terceiro mandato do conselho deliberativo e no primeiro mandato no Conselho Fiscal. Formado em técnico Contábil e também como Tecnólogo em Desenvolvimento de sistemas. Há mais de 14 anos na área de desenvolvimento de sistemas e também administrador de empresas há mais de 5 anos. Também é líder do comitê de Tecnologia da Informação dentro do Paraná Clube. Em 2020 com a ajuda de alguns membros, criou o desenvolvimento do sistema de eleições virtuais e doado ao clube por contrato de comodato. Continua com atividades não remuneradas para novos módulos de gestão e controle de materiais esportivos, bem como a organização e suporte de documentos por meios digitais para uma melhor tomada de decisão estratégica.



